مهام المراجع الداخلي:

1- مراجعة وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
2- تحديد مدى التزام العاملين بسياسات الجمعية واجراءاتها.
3- حماية أصول الجمعية.
4- منع الغش والأخطاء واكتشافها إذا ما وقعت.
5- تحديد مدى الاعتماد على نظام المحاسبة والتقارير المالية والتأكد من أن المعلومات الواردة فيها تعبر بدقة عن الو اقع.
6- القيام بمراجعات منتظمة ودورية للأنشطة المختلفة ورفع تقارير بالنتائج والتوصيات الى مجلس الإدارة.
7- المحافظة على سلامة السجلات والمستندات والملفات العادية والآليات المعتمد في الجمعية
8- تقييم أداء الموظفين وعاملين بشكل عام.
9- التعاون مع المراجع الخارجي لتحديد مجالات المراجعة الخارجية.
10- المحافظة على نظام الضبط الداخلي.
11- هدف التطوير: يتمثل هذا الهدف في وظيفة المراجعة التي تعد وظيفة علاجية وارشادية تتناول فحص ومراجع وتتبع وتحديد وتحليل النتائج الإيجابية والسلبية ووضع الحلول لها ورفعها بتوصيات ومقترحات الى مجلس الإدارة وتزويده بالبيانات والمعلومات الخاصة بهذه النتائج التي تشمل جميع أوجه نشاط الجمعية.